

GÉNÉRALISTE EN RESSOURCES HUMAINES

IPEX est l'un des principaux fournisseurs nord-américains de systèmes de tuyauterie en plastique de pointe. Nous avons comme mission de façonner un avenir meilleur en rapprochant les gens grâce à l'eau et à l'énergie. Nous avons actuellement une excellente occasion au poste de généraliste en ressources humaines à notre installation de moulage de Saint-Jacques, sous la direction du partenaire en ressources humaines. Ne manquez pas l'occasion de vous joindre à une vaste famille de professionnels empathiques, de dirigeants éclairés, d'experts en résolution de problèmes, d'entrepreneurs dans l'âme et d'ennemis du statu quo!

RÉSUMÉ DU POSTE :

Le titulaire de ce poste soutient la réalisation de projets, de politiques, de programmes et de procédures de RH, allant du recrutement aux relations avec les employés en passant par la gestion du rendement. Le généraliste en RH sert de premier point de contact aux sites du groupe de clients qui lui sont attribués et collabore étroitement avec le service des RH général et les centres d'excellence pour appuyer un large éventail de besoins et d'initiatives de RH à l'échelle locale.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :

- Agir à titre de conseiller auprès de l'équipe de direction pour mettre en place des pratiques d'excellence en matière de ressources humaines afin d'optimiser le milieu de travail.
- Mettre en place des procédures d'accueil et d'intégration efficaces et diriger l'orientation des nouveaux employés.
- Conseiller et guider les groupes de clients qui lui sont attribués en matière de RH (résolution des conflits, gestion du rendement, problèmes de présence et autres). Au besoin, suivant la complexité des enjeux, faire appel au centre d'excellence pour trouver des solutions.
- Agir à titre de personne-ressource en matière de relations de travail, auprès du syndicat comme de la direction, afin de promouvoir l'harmonie dans le milieu de travail.
- Mettre en œuvre des pratiques de ressources humaines innovantes qui favorisent la mobilisation et l'engagement de l'équipe.
- Assurer la liaison entre le service de RH général, le service de la paie et les employés en ce qui concerne les avantages sociaux, les REER, la paie, les RH et les demandes de prestations d'invalidité de courte durée.
- Coordonner la gestion des demandes de prestations et le retour au travail des employés ayant subi des blessures ou des maladies non professionnelles.
- Faciliter une formation en RH pertinente pour les superviseurs et les salariés horaires (LAPHO, respect en milieu de travail, protection de la vie privée, etc.) et tenir à jour les registres de formation cruciaux.
- Aider le partenaire en RH et les centres d'excellence en RH, au besoin, dans l'évaluation des tendances et des paramètres.
- Mener les entretiens de départ des salariés horaires.
- Rédiger et tenir à jour les manuels de référence, les normes, les politiques, les procédures et les instructions de travail propres à chaque site qui relèvent de la compétence des Ressources humaines.

QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCE :

- Baccalauréat (ou l'équivalent) en ressources humaines, commerce, relations industrielles ou un domaine connexe.
- De 3 à 5 ans d'expérience en ressources humaines, de préférence à titre de généraliste. • Au moins 2 années de travail en milieu manufacturier.
- Bilinguisme (français et anglais) requis.
- Expérience dans un environnement syndiqué, un atout.
- Capacité de voyager occasionnellement, au besoin.
- Solides compétences axées sur le travail d'équipe, les résultats et l'autonomie.
- Maîtrise des systèmes d'information en RH et de la suite Microsoft Office.

IPEX S'ENGAGE À FOURNIR DES AMÉNAGEMENTS POUR LES PERSONNES HANDICAPÉES TOUT AU LONG DU PROCESSUS DE RECRUTEMENT ET, SUR DEMANDE, TRAVILLERA AVEC LES CANDIDATS QUALIFIÉS POUR LEUR FOURNIR DES AMÉNAGEMENTS ADAPTÉS QUI TIENNENT COMPTE DES BESOINS D'ACCESSIBILITÉ DUS À LEUR HANDICAP. TOUS LES CANDIDATS QUI PRENNENT PART À L'UN OU L'AUTRE DES ASPECTS DU PROCESSUS DE SÉLECTION POUR UN EMPLOI OFFERT PAR IPEX PEUVENT PRÉSENTER UNE DEMANDE D'AMÉNAGEMENT. POUR DEMANDER UN AMÉNAGEMENT, VEUILLEZ CONTACTER LE SERVICE DES RH À HR@IPEXNA.COM

Pour postuler :

Veillez accéder au lien: Généraliste en Ressources Humaines / Human Resources Generalist - IPEX Group of Companies (workable.com) ou envoyer le CV au courriel: raiza.pinheiro@ipexna.com