

## Description du poste

Sommaire du poste : Préposé à la conciergerie / Installation espace locatif

Le ou la titulaire du poste est responsable d'effectuer les travaux d'entretien, de maintenance et d'installation des espaces locatifs (salles polyvalentes et bureaux). Le mandat implique également l'ouverture et la fermeture du Centre à Nous ainsi que la surveillance et l'assistance des usagers.

Tâches et responsabilités:

- Monter et démonter les salles de location en concordance avec les plans fournis par le superviseur ;
- Nettoyer et entretenir les installations et les salles de locations telles que définies par le cahier du service de conciergerie ;
- Exécuter les travaux d'entretien courant et de soutien aux usagers lorsque requis ;
- Préparer et installer les équipements multimédias ;
- Apporter une assistance et exercer une surveillance des usagers du Centre à Nous ;
- Assurer l'entretien des installations des bureaux de l'administration ainsi que ceux des organismes résidents ayant un contrat d'entretien ;
- Signaler tout problème ou défectuosité à son supérieur immédiat et prendre les mesures correctives appropriées ;
- Déneiger les entrées, les escaliers, les trottoirs et épandre du sable ou du sel, au besoin;
- Entretenir les espaces extérieurs du Centre à Nous ;
- Nettoyer les grilles et les diffuseurs d'aération ;
- Déplacer le mobilier, transporter et entreposer les marchandises et les matériaux ;
- Veiller à l'alimentation et fonctionnement des appareils de chauffage ;

Effectuer toutes tâches connexes demandées par son supérieur immédiat.

### Formation / Expérience / Certification

- Diplôme d'études professionnelles (DEP) en entretien d'immeuble (préciser si autre formation requise) ;
- Détenir une (1) année d'expérience en entretien d'immeuble.

## **Compétences et aptitudes requises**

- Sens développé du service à la clientèle;

- Fortes habiletés manuelles ;

- Souci du détail et du travail bien fait ;
- Faire preuve d'initiative et de débrouillardise ;
- Capacité à soulever des charges lourdes et à monter sur des échelles ;
- Maîtrise du français ;
- Faire preuve d'organisation et de flexibilité ;

Préposé à la conciergerie / Installation espace locatif

Avantages :

- Congés payés
- Événements d'Entreprise
- Stationnement sur place

Langue :

- Anglais non requis

Horaires de travail :

- 8 Heures
- Fins de semaine
- Quart de jour
- Quart de soir

Type d'emploi : Temps partiel 10 à 20 heures / semaine, permanent

- Salaire : 17,42 à 21,79 \$ par heure.